



APPEL A CANDIDATURES

L'Institut français du Bénin recherche 1 assistant communication en charge des relations publiques/médiation

Date de publication	22/04/2024
Date limite de candidature	24/05/2024
Date de prise de fonction	01/07/2024
Contrat	CDD de 1 an
Intitulé du poste	Assistant communication en charge des relations publiques/médiation
Description du poste	<p>Le chargé des relations publiques est responsable de la promotion de l'image du service de coopération et d'action culturelle et plus particulièrement de l'Institut français du Bénin, de ses activités, de ses collaborations et de ses réalisations auprès de ses différents publics.</p> <p>Pour cela, il définit, avec la direction et le chef de projet communication, les grands axes de ses actions (communication, partenariats, soutien...) pour chaque public et partenaire visé.</p> <p>Ses activités principales sont :</p> <ul style="list-style-type: none">• L'identification des publics cibles et la définition des actions à mener pour chacun d'entre eux,• Le développement des publics,• le développement des liens et des partenariats dans les différents secteurs d'activités avec les milieux social, socio-culturel, éducatif et médiatique en relation avec les équipes sectorielles du SCAC et de l'IFB, repérage et ciblage de prospects, conception et mise en place d'actions de présentation de la structure et de ses activités, réalisation de documents à destination de publics spécifiques (enseignants, jeune public...), médiation, liens avec les établissements scolaires en synergie avec l'équipe de la médiathèque, organisation de rencontres avec les équipes artistiques reçues, de visites du théâtre, entretien et animation d'un réseau des alumnis...• l'organisation de partenariats ou d'événements à visée promotionnelle• les relations avec la presse et les médias : développement des relations avec les médias béninois, organisation de la conférence de presse mensuelle, réalisation d'une revue de presse• l'élaboration de bases de données (publics, partenaires...) permettant de mieux cibler les actions de communication/médiation à mener (envois ciblés à partir d'une plateforme d'e-mailing notamment)• la recherche de mécénats en fonction des différents projets• L'analyse des retombées des actions de communication menées par type de public

Conditions de travail	<ul style="list-style-type: none"> - Travail en équipe - Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service (en soirée et les week-ends particulièrement) - Disponibilité et autonomie lors des manifestations
Profil	<ul style="list-style-type: none"> - Formation initiale de niveau Bac + 3 minimum en marketing/communication/relations publiques - Parfaite maîtrise du français à l'écrit comme à l'oral et bonne maîtrise de l'anglais - 1^{ère} expérience indispensable (de 2 ans minimum)
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des outils de communication - Connaissance des médias sociaux et du marketing digital - Maîtrise des outils bureautiques - Compétences en rédaction - Gestion de projet de A à Z - Création d'indicateurs et capacité à les analyser
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptabilité - Sens de l'initiative - Réactivité - Force de proposition - Sens de la communication - Rigueur, sens de l'organisation - Qualités relationnelles et goût du travail en équipe - Qualités d'analyse et de synthèse
Modalités de candidature	<p>Candidature à adresser à Madame la directrice de l'IFB</p> <p>Pièces à fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Curriculum Vitae (CV) sur une page - Lettre de motivation - Copie légalisée du dernier diplôme obtenu - Attestations d'emplois et références (avec contacts) - Copie légalisée de la carte d'identité en cours de validité <p>Les dossiers doivent être envoyés par email en un seul fichier au format pdf, dont le nom sera constitué de prenom.nom, à l'adresse recrutement@if-benin.com) au plus tard le 24/05/2024. Objet à mentionner : « Candidature / assistant communication RP »</p> <p>TOUT DOSSIER INCOMPLET OU ARRIVÉ APRES CETTE DATE SERA SYSTÉMATIQUEMENT REJETÉ.</p>