



## APPEL A CANDIDATURES

### L'Institut français du Bénin recherche 1 prestataire pour la coordination du projet Résidences Inspiration Bénin

<b>Date de publication</b>	1er/07/2024
<b>Date limite de candidature</b>	15/07/2024
<b>Date de début de la mission</b>	1er/09/2024
<b>Contrat</b>	Mission de 4 mois (du 1 <sup>er</sup> septembre au 31 décembre 2024)
<b>Mission</b>	Coordination du projet Résidences Inspiration Bénin
<b>Description du poste</b>	<p>Dans le cadre de la mise en œuvre du projet « Inspiration Bénin, au cœur des mondes africains », l'Institut français du Bénin recherche un coordinateur ou une coordinatrice de projet qui travaillera en collaboration directe avec le directeur de l'Institut français du Bénin et l'attaché culturel.</p> <p>Le projet « Inspiration Bénin, au cœur des mondes africains » a pour but de proposer à des artistes francophones qui portent un projet de recherche singulier des séjours d'immersion au Bénin.</p> <p>En collaboration avec l'attaché culturel, <b><u>les missions du coordinateur ou de la coordinatrice de projet seront les suivantes :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Piloter et coordonner les activités définies dans le projet en respectant les délais et les budgets ;</li><li>• Assurer le suivi administratif, logistique et comptable du projet ;</li><li>• Piloter des réunions et des séances de travail (organisation, animation, comptes rendus) ;</li><li>• Orienter et accompagner les acteurs intervenant dans les différents domaines ciblés par le projet ;</li><li>• Superviser les activités des prestataires et experts sélectionnés pour les activités dans le projet ;</li><li>• Assurer la liaison avec l'équipe et les services concernés de l'IFB et les partenaires du projet ;</li><li>• Assurer l'évaluation et le bilan du projet : définition d'indicateurs pertinents, tableaux de bord, production de statistiques et d'analyses quantitatives et qualitatives...</li><li>• Piloter des actions de valorisation des résidences ;</li><li>• Assister les résidents (identification des hébergements, mise en relation avec les partenaires béninois...).</li></ul>
<b>Conditions de réalisation de la mission</b>	Travail sous la supervision de l'attaché culturel Déplacements au Bénin Polyvalence

	Durée de la mission : 4 mois (du 1 <sup>er</sup> septembre au 31 décembre 2024)
<b>Modalités contractuelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Honoraires de la mission : 60.000 FCFA/jour</li> <li>- Durée de la mission : mission évaluée à 23 jours/mois pendant 4 mois (du 1<sup>er</sup> septembre au 31 décembre 2024), renouvelable par reconduction expresse</li> <li>- Lieu de l'exécution de la mission : Cotonou – Bénin</li> </ul>
<b>Critères de sélections</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise du cycle de projet ;</li> <li>- Compétences informatiques : maitrise de la suite Office, internet... ;</li> <li>- Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse ;</li> <li>- Niveau d'étude : diplôme universitaire de niveau Bac +5</li> <li>- Documents à fournir : références, CV</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et organisation</li> <li>- Réactivité, disponibilité</li> <li>- Diplomatie, discrétion</li> <li>- Sens des responsabilités et proactivité</li> <li>- Aisance à s'exprimer en public</li> <li>- Aptitude au travail en équipe, sens du dialogue et de la concertation</li> <li>- Connaissance des réseaux culturels et artistiques français et béninois</li> <li>- Solide culture générale</li> </ul>
<b>Modalités de candidature</b>	<p>Candidature à adresser à Monsieur le directeur de l'IFB</p> <p>Pièces à fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curriculum Vitae (CV) sur une page</li> <li>- Lettre de motivation</li> <li>- Copie légalisée du dernier diplôme obtenu</li> <li>- Attestations d'emplois et références (avec contacts)</li> <li>- Copie légalisée de la carte d'identité en cours de validité</li> </ul> <p>Les dossiers doivent être envoyés par email en un seul fichier au format pdf, dont le nom sera constitué de prenom.nom, à l'adresse <a href="mailto:recrutement@if-benin.com">recrutement@if-benin.com</a> ) <b>au plus tard le 15/07/2024</b>. Objet à mentionner : « Candidature / coordination projet résidences »</p> <p>TOUT DOSSIER INCOMPLET OU ARRIVÉ APRES CETTE DATE SERA SYSTÉMATIQUEMENT REJETÉ.</p>